



Bodø 22. juni 2026

Styret – Salten Brann IKS

PROTOKOLL STYREMØTE I SALTEN BRANN IKS 22. JUNI 2026

Saker til behandling	
Sak 39/26	Godkjenning av sakliste, møteinnkalling og vurdering av habilitet
Sak 40/26	Kontroll av godkjent protokoll fra styremøtet 13. april 2026
Sak 41/26	Oppfølging av møteprotokoll fra representantskapet 1. juni 2026
Sak 42/26	Økonomisk rapport til og med mai 2026
Sak 43/26	Rapport fra økonomisk arbeidsgruppe (ettersendes til styret 19/6)
Sak 44/26	Avklare økonomiske rammer og forutsetninger for BØP 2027 - 2030
Sak 45/26	Drøfting – instruks for styret og daglig leder
Sak 46/26	Orientering - daglig leder og styreleder orienterer
Sak 47/26	Orientering – relevante referater og saker om arbeidsmiljø / HMS
Sak 48/26	Status varslingssak (kun styret)
Administrative bestemmelser	
Styremøtet holdes ved selskapets hovedkontor i Bodø på Albertmyra, mandag 22. Juni 2026, kl. 1500 - 1800. Styremedlemmer bes vurdere egen habilitet i saker som behandles av styret og gjøres kjent for styreleder ved konstituering av møtet.	

Med vennlig hilsen
Salten Brann IKS

Kristian Fanghol
Styreleder

Per Gunnar Pedersen
Daglig leder og Brannsjef

Styret i Salten Brann IKS

Følgende møter

Rolle	Navn	Valgperiode
Styreleder	Kristian I. Fanghol	2025 - 2027
Styremedlem	Merete Nordheim	2025 - 2027
Styremedlem	Torbjørn Grimstad	2025 - 2026
Styremedlem	Gisle Erik Hanssen	2025 - 2027
Styremedlem (a)	Aleksander Lundestad Førde	2025 - 2027
Styremedlem (a)	Kurt Rune Martinussen	2025 - 2027
Styremedlem (a)	Ruth Hildegunn Johnsen	2025 - 2027

Nestleder Kariann Sør Dahl - forfall

SAKSLISTE

Sak 39/26 Godkjenning av saksliste, møteinnkalling og vurdering av habilitet

Forslag til vedtak:

- 1. Saksliste og møteinnkalling godkjennes.*
- 2. Vurdering av habilitet gjennomført.*

Styrets behandling:

- 1. Saksliste og møteinnkalling godkjennes.*
- 2. Vurdering av habilitet gjennomført.*

Sak 40/26 Kontroll av godkjent protokoll fra styremøtet 13. april 2026

Forslag til vedtak:

- 1. Godkjent protokoll er kontrollert.*

Styrets behandling:

- 1. Godkjent protokoll er kontrollert.*

Sak 41/26 Økonomisk rapport til og med mai 2026

Forslag til vedtak:

- 1. Styret tar representantskapets protokoll til orientering.*
- 2. Selskapet forbereder revisjon av budsjett til representantskapet i november 2026.*

SALTEN BRANN IKS

Olav V gate 200, 8070 Bodø, Tlf: 75 55 74 05, Faks: 75 55 74 08,

e-post: post@saltenbrann.no, Internett: www.saltenbrann.no

Electronically signed / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
<https://sign.visma.net/nb/document-check/bf8b3ee7-f0c6-4955-8edc-d3e3ca51a56b>

Styrets behandling:

1. *Styret tar representantskapets protokoll til orientering.*
2. *Selskapet forbereder revisjon av budsjett til representantskapet i november 2026.*

Sak 42/26 Økonomisk rapport til og med mai 2026

Forslag til vedtak:

1. *Økonomisk rapport til og med mai 2026 tas til orientering.*

Styrets behandling:

1. *Økonomisk rapport til og med mai 2026 tas til orientering og administrasjonen bes tilpasse driften til budsjett for 2026.*
2. *Administrasjonen bes ved framlegging av økonomirapporter også om å presentere en likviditetsprognose.*

Sak 43/26 Rapport fra økonomisk arbeidsgruppe

Forslag til vedtak:

1. *Rapporten tas til orientering.*
2. *Selskapet forbereder workshop for styret i styremøtet i september.*

Styrets behandling:

1. *Rapporten tas til orientering.*
2. *Selskapet forbereder workshop for styret i styremøtet i september.*
3. *Administrasjon bes bruke forbedringsforslagene fra arbeidsgruppen i arbeidet med budsjett 2027*

Sak 44/26 Avklare økonomiske rammer og forutsetninger for BØP 2027 - 2030

Forslag til vedtak:

1. *Styret tar saken til orientering.*
2. *Styret konstaterer at kommunale vedtak for brannordning ikke gir økonomisk effekt.*
3. *Styret konstaterer at dagens finansieringsnivå ikke gir grunnlag for en langsiktig bærekraftig drift uten ytterligere finansiering, strukturtilpasninger eller reduksjon i tjenestenivå.*

Styrets behandling:

1. *Styret tar saken til orientering.*
2. *Administrasjonen bes planlegge arbeidet med budsjettforslag 2027 slik at saksdokumenter kan sendes representantskapet/kommunene seks uker før*

representantskapsmøtet i november. Behov for styremøter i august vurderes med utgangspunkt i dette.

Sak 45/26 Drøfting – instruks for styret og daglig leder

- 1. Styret utsetter saken*

Forslag til vedtak:

- 1. Styrets innstilling oppsummeres i møtet som referatføres fra selskapet.*
- 2. Selskapet framlegger nytt forslag til styremøtet i september 2026.*

Styrets behandling:

- 1. Styret utsetter saken til styremøte i september*

Sak 46/26 Orientering – daglig leder og styreleder orienterer

Forslag til vedtak:

- 1. Styret utsetter saken*

Sak 47/26 Orientering – relevante referater og saker om arbeidsmiljø / HMS

Forslag til vedtak:

- 1. Styret utsetter saken*

Sak 48/26 Status varslingsak – kun styret

Forslag til vedtak:

- 1. Informasjonen fra advokat/partner Anders Stenbrenden i advokatfirmaet Kluge tas til orientering.*

-----O-----

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This document contains 4 pages before this page
Dokumentet inneholder 4 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 4 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 4 sider før denne side

Detta dokument innehåller 4 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende